

 		<u>RICHIESTE AZIENDE PRIVATE RISERVATE AL COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI L. 68/99</u>		<u>07/10/2025</u>
I lavoratori interessati in possesso dei requisiti per l'iscrizione nelle liste del Collocamento Mirato Disabili possono candidarsi inviando il proprio curriculum a <u>selezioni.l68@provincia.lodi.it</u> indicando il riferimento numerico della richiesta individuata				
N. Riferimento	Profilo richiesto	Luogo di lavoro	Informazioni aggiuntive	Tipo Contratto
<u>3161</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE	Somaglia	La risorsa si occuperà di: - pulizia degli ambienti produttivi e aree esterne; - rifornimento materiali di consumo nei servizi igienici; - gestione dei materiali di scarto e conferimento negli appositi contenitori per la raccolta differenziata; - rispetto norme di sicurezza e uso dei dispositivi di protezione individuale. E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per n.4 ore consecutive. E' prevista l'esposizione a polveri e rumori E' richiesta la patente B	Contratto: tempo determinato Orario: part-time orizzontale 20 ore dalle 8 alle 12
<u>2992</u>	N.1 ADDETTO ALLO SPORTELLLO / TECNICO DEL LAVORO BANCARIO	Lodi	Si ricerca una persona che deve garantire lo sviluppo e la gestione commerciale della clientela della struttura di riferimento. Attività da svolgere a contatto col pubblico. E' richiesta: - Buona conoscenza uso del PC - Diploma in area Tecnico commerciale indispensabile oppure preferibile laurea in materie giuridico economiche	Contratto: tempo determinato con possibilità di indeterminato Orario: 37 ore sett.
<u>3146</u>	N. 1 IMPIEGATO DI MAGAZZINO	Codogno	La risorsa si occuperà di coordinare le attività di magazzino, interfacciandosi con i vari reparti. Supervisione ricevimento e spedizione delle merci e controllo inventario. E" richiesta la capacità di: mantenere la posizione seduta; rimanere in piedi per 6 ore; uso degli arti superiori. E' prevista l'esposizione a: -) rumori; -) variazione/eccessi termici. E' richiesta la conoscenza del pacchetto office e patente B.	Contratto di lavoro: Tempo indeterminato Orario: full time dalle 8 alle 12 e dalle 13 a alle 17.
<u>3145</u>	N. 1 IMPIEGATO ADDETTO ALLA DIGITALIZZAZIONE	Lodi	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato addetto alla digitalizzazione e al controllo e nello specifico si occuperà di inserimento dati(data entry), digitalizzazione attraverso l'utilizzo di scanner professionali e normalizzazione/riordino della documentazione. Si richiede attenzione, memoria e precisione. E'richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti dai 5 ai 10 Kg. Luogo di lavoro raggiungibile con fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km Competenze informatiche: Pacchetto Office Titolo di studio: Diploma	Contratto di lavoro: Tempo determinato Orario: Part-time 20/30h settimanali
<u>3143</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi	La risorsa si occuperà di - inserimento e aggiornamento anagrafiche dipendenti nel gestionale HR - elaborazione reportistica - gestione documentale e archivio digitale dei documenti del personale - controllo scadenze documenti Preferibile diploma in Amministrazione/Finanza e Marketing o affini Richiesta conoscenza Pacchetto Office Presenza di una fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km	Contratto: tempo determinato con possibilità di indeterminato Orario: giornaliero dalle 09 - 18 (pausa pranzo 13-14)
<u>3136</u>	N.1 ADDETTO AL CUSTOMER CARE	Guardamiglio	La risorsa dovrà seguire l'avanzamento delle spedizioni commissionate all'azienda dalla presa in carico alla consegna e gestire gli eventuali problemi relativi. E' richiesta la capacità: -) di mantenere la posizione seduta -) uso degli arti superiori E' prevista l'esposizione a rumori e polveri E' richiesta la patente B Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office -) Preferibile conoscenza lingua Inglese	Contratto: tempo determinato Orario: giornaliero dalle 09 - 13 / 14 - 18

<u>3132</u>	N.1 ADDETTO SERVIZI GENERALI	Codogno	La risorsa si occuperà di supportare la direzione occupandosi nello specifico del centralino, dell'accoglienza clienti anche in lingua inglese. La risorsa dovrà inoltre effettuare servizi esterni con uso auto. E' richiesta la capacità di mantenere la posizione eretta per 3 ore consecutive E' richiesta la patente B Il candidato dovrà avere: -) Preferibilmente diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office -) Conoscenza lingua Inglese	<u>Contratto</u>: tempo determinato <u>Orario</u>: giornaliero dalle 08.00 alle 17.00 oppure dalle 09.00 alle 18.00
<u>3127</u>	N.1 OPERAIO CONFEZIONATORE	San Rocco al Porto	La risorsa si occuperà di: - avviamento linea di imbottigliamento - cambio formato e regolazione dello stesso - lavaggio linea - verifica della conformità del prodotto finito E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6/8 ore consecutive E' prevista l'esposizione a rumori E' richiesta la patente B	<u>Contratto</u> - tempo determinato <u>Orario</u> - Giornaliero o su turni (06-14, 14-22, 22-06) a seconda delle esigenze di produzione.
<u>3122</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Terranova dei Passerini	La risorsa sarà addetta - ricevimento e controllo delle merci, - imballaggio ed attività di gestione del magazzino (organizzazione merce, inventario e spedizione), - prelievo dei prodotti (picking), - movimentazione delle merci (opzionale) solo se forniti di patentino muletto. E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 1 ora consecutiva e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10kg. <u>Competenze informatiche</u>: Pacchetto Office <u>Requisiti</u>: patente B e diploma scuola superiore	<u>Contratto</u>: Tempo determinato <u>Orario</u>: Part-time di circa 25 h settimanali (08.00-13.00)
<u>3121</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi e comuni della provincia	La risorsa si occuperà delle seguenti mansioni - gestione delle banche dati - verifica e controllo versamenti e dichiarazione contributi (IMU-TARI) - sportello diretto e telefonico con i contribuenti <u>Requisiti</u>: - Liceo o Diploma quinquennale preferibilmente area giuridico/economica - Patente B - Conoscenza Pacchetto office	<u>Contratto</u> - tempo determinato con possibilità di stabilizzazione <u>Orario</u> - Giornaliero 38h settimanali: lun- mart- merc 8h gio - ven 7h
<u>3120</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE / SGOMBERI / MANUTENZIONE VERDE	Codogno	La risorsa si occuperà di : -) garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature di lavoro. -) piccoli sgomberi e manutenzione verde E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6 ore consecutive e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10/15 kg. E' prevista l'esposizione a polveri. <u>Requisiti</u>: patente B	<u>Contratto</u>: possibilità sia di tempo determinato che indeterminato <u>Orario</u>: part-time misto 25 ore circa (nella fascia oraria 06.00 - 18.00)
<u>3119</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE/ N. 1 OPERAIO GENERICO	Castiglione D'Adda	La risorsa ricoprirà la seguente mansione: 1) di addetto alla pulizia interna ed esterna lo stabile, pulizia di cassette con processi automatizzati. L'attività sarà svolta in ambienti caldi oppure 2) addetto alla produzione alimentare e preparazione latticini. Presenza di celle frigo E' prevista l'esposizione a variazioni/eccessi termici. <u>Requisiti</u>: Patente B	<u>Contratto</u> - Tempo determinato <u>Orario</u> - part-time 21h 08:00-12:00 Lun-Gio 08:00-13:00 Venerdì
<u>3109</u>	N.1 ADDETTO ALLE VENDITE/BANCONIER E GRANDE DISTRIBUZIONE	Sant'Angelo Lodigiano	La risorsa ricoprirà nello specifico le seguenti attività: gestione delle attività di cassa, rifornimento scaffali, pulizia dei locali, assistenza alla clientela e doratura pane. E' richiesta la capacità di sollevare oggetti fino ad un massimo di 20kg. <u>Requisito</u>: Patente B	<u>Contratto</u>: tempo determinato part-time orizzontale 25 ore (orario variabile nella fascia dalle 06:00 alle 22:00)
<u>3102</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Livraga	Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura. Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commissionatori <u>SONO RICHIESTE</u>: - Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive - Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg - Prevista esposizione a rumori e polveri - Conoscenza pacchetto MS Office	<u>Contratto</u> : Tempo determinato <u>Orario</u>: 3 turni 6/14; 14/22 ; 22/6

<u>3101</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Borgo San Giovanni	Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura. Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commissionatori SONO RICHIESTE: Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg Prevista esposizione a rumori e polveri Conoscenza pacchetto MS Office	Contratto : Tempo determinato Orario: giornaliero
<u>3096</u>	N.1 IMPIEGATO DI SEGRETERIA	Lodi	Il candidato si occuperà di attività amministrativo / commerciali a supporto dei team di riferimento Al candidato vengono richieste: -) capacità di mantenere la posizione seduta Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office	Contratto: tempo determinato Orario: full time 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 9,00 - 13,00 14,00 -18,00
<u>3095</u>	N.1 OPERAIO MANUTENTORE	Codogno	La figura ricercata ricoprirà il ruolo di meccanico manutentore addetto ai macchinari di produzione. Il candidato dovrà potere: -) capacità di stare in piedi per 8 ore consecutive Il candidato dovrà avere: -) diploma scuola secondaria di secondo grado	Contratto: tempo determinato Orario: full time giornaliero 8,30-12,30 13,30-17,30 turni 6,00-14,00 ; 14,00-22,00
<u>3094</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi	Il candidato si occuperà di attività amministrativo / commerciali a supporto dei team di riferimento Al candidato vengono richieste: -) capacità di mantenere la posizione seduta Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office	Contratto: tempo determinato Orario: full time 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 9,00 - 13,00 14,00 -18,00
<u>3075</u>	N.1 LAVAPIATTI	Sant'Angelo Lodigiano	Il candidato dovrà effettuare tutte le operazioni di lavaggio delle attrezzature da cucina anche con l'ausilio di apparecchiature idonee. Al candidato vengono richieste: -) capacità di stare in piedi per 4 ore consecutive -) afferrare e spostare oggetti massimo 10 kg -) è prevista esposizione a rumori	Contratto: tempo determinato Orario: part time 21 ore su turni con orari variabili
<u>3071</u>	N.1 ADDETTO ALLA SEGRETERIA	San Martino in Strada	La risorsa dovrà svolgere le attività di segreteria amministrativa/commerciale Si occuperà di: -) accoglienza e gestione pazienti -) Gestione telefonate, appuntamenti, agenda, fornitori -) Back office amministrativo (Cassa, prima nota, ecc) Si deve essere in grado di usare pacchetto MS Office. Viene richiesta la capacità di: -) stare seduti -) uso degli arti superiori	Contratto: tempo determinato Orario: Giornaliero 8,00-12,00 13.30-17.30
<u>3018</u>	N.1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINI / MAGAZZINIERE	Codogno	La figura dovrà svolgere le seguenti attività: <u>Operai di magazzino:</u> -) Creazione di kit da espositore (Assemblaggio scatole e prelievo del contenuto) -) Scarico manuale prodotti con sollevamento manuale pesi <u>Magazzinieri:</u> -) Prelievo e movimentazione prodotti mediante transpallet elettrico a pedana -) Carico e scarico merce tramite utilizzo di transpallet elettrici con pedana -) Utilizzo di mezzi di movimentazione merci a bordo macchina in posizione seduta per stoccaggio fino a 12 metri di altezza E' richiesta la patente B; titolo preferenziale abilitazione guida muletto. E' richiesta la capacità di -) rimanere in posizione eretta per 8 ore -) Capacità di afferrare e spostare oggetti 7-10 kg E' prevista esposizione a rumori	Contratto: tempo determinato Orario: part time -) Magazziniere su turni 6-14/ 14-22 -) Operaio 7-14
<u>3015</u>	N.1 COMMESSO DI NEGOZIO / CASSIERE	Crespilata	La risorsa si occuperà di - attività di cassa - rifornimento e allestimento scaffali nell'area vendita - organizzazione del magazzino - attività di pulizie E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 4 ore consecutive Titolo di studio - Licenza media Requisiti - Buona conoscenza del Pacchetto Office E' richiesta la patente B	Contratto: tempo determinato Orario: Part time orizzontale 21h settimanali
<u>2905</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Somaglia	Il candidato si occuperà del ricevimento ordini merci filiali mediante sistema audio, prelievo manuale colli e posizionamento su pallet. Spostamento tra le corsie mediante transpallet elettrico con postazione in piedi. E' richiesta la capacità di -) restare in piedi per 4 / 5 ore consecutive -) usare arti superiori e inferiori; -) afferrare e spostare oggetti fino a 20 Kg E" richiesta patente B	Contratto: tempo determinato ai fini dell'assunzione Orario: su turni di 5 ore per 25 ore settimana dalle 06.00-22,00