

**RICHIESTE AZIENDE PRIVATE RISERVATE AL COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI L. 68/99**

I lavoratori interessati in possesso dei requisiti per l'iscrizione nelle liste del Collocamento Mirato Disabili possono candidarsi inviando il proprio curriculum [selezioni.disabili@provincia.lodi.it](mailto:selezioni.disabili@provincia.lodi.it) indicando il riferimento numerico della richiesta individuata

<u>N. Riferimento</u>	Profilo richiesto	Luogo di lavoro	Informazioni aggiuntive	Tipo Contratto
<b><u>2678</u></b>	N.1 ADDETTO AI SERVIZI GENERALI	Pieve Fissaraga	La risorsa ricoprirà il ruolo di addetto servizi generali. Nello specifico le attività da svolgere sono: gestione reception, telefonia, servizi generali, archiviazione, organizzazione trasferte e trasporti, spedizione pacchi, sovrintendenza della manutenzione degli uffici. Requisiti: Diploma di scuola superiore E' richiesta la conoscenza del Pacchetto Office.	Contratto: tempo determinato part-time Orario: orrizzontale 21 ore (9.00-13:00) OPPURE part-time verticale 21 ore (da definire con l'azienda)
<b><u>2676</u></b>	N.1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINO	Tavazzano con Villavesco	La risorsa ricoprirà la mansione di operaio addetto al magazzino. Nello specifico le attività da svolgere riguardano: carico/scarico merci e confezionamenti di piccoli oggetti. Requisiti: per tale mansione è richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti fino ad un massimo di 15 kg.	<u>Contratto</u> : tempo determinato full-time <u>Orario</u> : dalle 8:30-12:30 alle 13:30-17:30.

<u>2671</u>	N. 1 ADDETTO ALLE PULIZIE	LIVRAGA	La risorsa svolgerà la mansione di addetto alle pulizie degli spazi comuni della RSA, inclusi i reparti. E' richiesta la capacità di sollevare pesi ed oggetti leggeri fino ad un massimo di 10 Kg. richiesta la capacità di usare gli arti inferiori e superiori. <u>Requisiti:</u> patente B	<u>Contratto:</u> tempo determinato part-time verticale 25 ore settimanali. <u>Orario:</u> 8:00-13:00 OPPURE 9:00-14:00 (da concordare con l'azienda).
<u>2669</u>	N. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO/ COMMERCIALE	Sant'Angelo Lodigiano	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato amministrativo. Nello specifico le attività da svolgere riguardano l'inserimento dati, back/front office, supporto per la contabilità ordinaria.  Titolo di studio: Diploma o Laurea  Competenze informatiche: Pacchetto Office	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> part-time 21 ore settimanali 13:00-17:00
<u>2663</u>	ADDETTO ALLE PULIZIE	CASTIGLIONE D'ADDA	La risorsa ricoprirà la mansione di addetto alla pulizia dei locali e di macchinari utilizzati per la produzione degli impasti.  <u>Requisiti:</u> Patente B <u>Requisiti fisici:</u> E' richiesta la capacità di sollevare pesi ed oggetti leggeri fino ad un massimo di 5 Kg. E' prevista l'esposizione a variazioni termiche.	<u>Contratto di lavoro:</u> tempo determinato part-time di 21 ore settimanali (lunedì 8:00-13:00; da martedì a venerdì 8:00-12:00)
<u>2662</u>	IMPIEGATO DI MAGAZZINO	CASALPUSTERLENGO	La risorsa ricoprirà la mansione di impiegato amministrativo addetto alla gestione degli ordini, spedizione dei prodotti, emissione e controllo dei documenti di trasporto (DDT), gestione in entrata e in uscita delle merci. <u>Requisiti:</u> Diploma di scuola superiore e la conoscenza del Pacchetto Office.	<u>Contratto di lavoro:</u> tempo determinato full-time con orario giornaliero dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.
<u>2661</u>	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	ZELO BUON PERSICO	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato amministrativo. Nello specifico le attività da svolgere riguardano l'inserimento dati e il supporto all'elaborazione note spese in entrata e uscita. E' richiesta la conoscenza del Pacchetto Office.	<u>Contratto di lavoro:</u> tempo determinato full-time (orario giornaliero 9:00/13:00 - 14:00/18:00) OPPURE possibilità di orario part-time (da concordare con l'azienda).

<a href="#"><u>2660</u></a>	N. 1 CONDUCENTE PATENTE B	ZELO BUON PERSICO	La risorsa ricoprirà la mansione di conducente di autovetture (Patente B) per piccole consegne e trasporto merce leggera. E' richiesta la capacità di sollevare pesi ed oggetti leggeri fino ad un massimo di 5 Kg. NO scarico e carico merci.  Requisiti: patente B	<u>Contratto di lavoro:</u> tempo determinato full-time (orario giornaliero 9:00/13:00 - 14:00/18:00) OPPURE possibilità di orario part-time (da concordare con l'azienda).
<a href="#"><u>2657</u></a>	N. 1 OPERAIO MAGAZZINIERE / CONFEZIONAMENTO	Casalpusterlengo	La risorsa si occuperà di attività legate al magazzino ed in particolare attività di confezionamento ed imballaggio. E'' richiesta la capacità di sollevare pesi ed oggetti fino ad un massimo di 7 Kg. E' prevista l''esposizione a polveri.  <u>Competenze informatiche:</u> Pacchetto Office <u>Requisiti:</u> patente B (autonomia di movimento per raggiungere la sede di lavoro)	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> part-time 35 ore (orario giornaliero 8:00 - 17:00)
<a href="#"><u>2648</u></a>	N. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO/ COMMERCIALE	Fombio	L'azienda è alla ricerca di un impiegato amministrativo/commerciale  La risorsa si occuperà dell'approvvigionamento delle materie prime e gestione consegne.  <u>Competenze informatiche:</u> Pacchetto Office <u>Requisiti:</u> patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> full time 08:00-12:00 / 13:30-17:30
<a href="#"><u>2647</u></a>	N. 1 AIUTO MECCANICO	Casalpusterlengo	La risorsa si occuperà di dare supporto ai meccanici, fare piccole riparazioni e saldature, attività di movimentazione e manutenzione dei pezzi.  <u>Requisiti:</u> Patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato con possibilità di trasformazione <u>Orario:</u> part-time 21 ore (su turni 6-14; 14-22)
<a href="#"><u>2630</u></a>	N.2 OPERAI ADDETTI AL PICKING	Casalpusterlengo SP 234	La risorsa si occuperà del prelievo dei capi di abbigliamento con l'ausilio di terminali elettronici, del carico e scarico merci per la preparazione degli ordini. E' preferibile essere automuniti, azienda non facilmente raggiungibile con mezzi pubblici. <u>requisiti fisici:</u> possibilità di mantenere la postura eretta e di sollevare pesi 12/15 kg	<u>Contratto:</u> Tempo determinato con possibilità di trasformazione <u>Orario:</u> dalle 07:00 alle 15:00

<u>2627</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Terranova dei Passerini (LO)	<p>La risorsa sarà addetta al ricevimento delle merci, imballaggio ed attività di gestione del magazzino compreso prelievo e scarico dei prodotti. E' richiesta la capacità di spostare oggetti da 1 a 8 kg.</p> <p><u>Competenze informatiche:</u> Pacchetto Office  <u>Requisiti:</u> patente B (la sede non è raggiungibile con mezzi pubblici)</p>	<p><u>Contratto:</u> tempo determinato  <u>Orario:</u> Part-time 21 ore (8:00-12:00)</p>
<u>2467</u>	<p>N. 1 INFORMATICO  O  N. 1 IMPIEGATO  CONTABILE</p>	Pieve Fissiraga	<p>L'azienda è alla ricerca di una risorsa da inserire o in ambito tecnico/informatico (consulenza di prodotto e assistenza clienti) o in ambito economico/contabile.</p> <p>Titolo di studio: Diploma o Laurea</p> <p>Competenze informatiche: Pacchetto Office</p>	<p>Contratto: Tempo indeterminato  Orario: full-time 08:30 - 17:30</p>