



COMUNE DI ZELO BUON PERSICO

Provincia di Lodi

VERBALE N. 4

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI UN POSTO DI AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX C) PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE CONTABILE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO LIVELLO ECONOMICO INIZIALE (EX C1) CON INQUADRAMENTO IN UNO DEI SETTORI SOTTO ELENCATI:

- SETTORE AMMINISTRATIVO;
- SETTORE EDUCATIVO RICREATIVO;
- SETTORE FINANZIARIO TRIBUTARIO.

PROVA SCRITTA

Il giorno 18 luglio 2025 alle ore 08:45, presso il Comune di Zelo Buon Persico, con sede in via Dante n.7, si è riunita la Commissione nominata per il concorso di cui all'oggetto, così composta:

Presidente:

Dott. Maurizio Vietri – Segretario Comunale del Comune di Zelo Buon Persico;

Membro esperto:

dott.ssa Valentina Garofalo - Componente esperto nelle materie d'esame;

Membro esperto:

dott. Roberto Marraccini - Componente esperto nelle materie d'esame;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione:

Sig.ra Maria Stella Leotta Istruttore nel Settore Amministrativo del Comune di Zelo Buon Persico.

LA COMMISSIONE

Visto il verbale n. 1 del 14 luglio 2025 di ammissione dei candidati al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Area degli Istruttori (ex C) profilo professionale Istruttore contabile/Istruttore amministrativo livello economico iniziale (ex C1) con



COMUNE DI ZELO BUON PERSICO

Provincia di Lodi

inquadramento in uno dei settori sottoelencati: Settore Amministrativo; Settore Educativo Ricreativo; Settore Finanziario Tributario;

Visto il verbale n. 2 del 16 luglio 2025 di svolgimento della prova preselettiva al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Area degli Istruttori (ex C) profilo professionale Istruttore contabile/Istruttore amministrativo livello economico iniziale (ex C1) con inquadramento in uno dei settori sottoelencati: Settore Amministrativo; Settore Educativo Ricreativo; Settore Finanziario Tributario;

Visto il verbale n. 3 del 16 luglio 2025 di correzione della prova preselettiva del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Area degli Istruttori (ex C) profilo professionale Istruttore contabile/Istruttore amministrativo livello economico iniziale (ex C1) con inquadramento in uno dei settori sottoelencati: Settore Amministrativo; Settore Educativo Ricreativo; Settore Finanziario Tributario;
dal quale risultano ammessi alla prova scritta n.11 candidati;

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione si trova presso il Comune di Zelo Buon Persico e procede:

- alla formulazione delle tre tracce della prova scritta che sono così formulate:

Traccia n. 1:

il candidato esponga brevemente in merito ai seguenti quesiti:

1. Descrizione della natura del Consiglio Comunale e relative competenze
2. Come si struttura una Delibera

Traccia n.2:

il candidato esponga brevemente in merito ai seguenti quesiti:

1. Descrizione della natura della Giunta Comunale e relative competenze
2. Come si struttura una Determina

Traccia n.3:

il candidato esponga brevemente in merito ai seguenti quesiti:

1. Descrizione della natura del Sindaco e relative competenze

for
m
for

5



COMUNE DI ZELO BUON PERSICO

Provincia di Lodi

2. Come si struttura un Provvedimento del Sindaco

- alla sottoscrizione del testo delle tre tracce costituenti la prova scritta;
- alla chiusura delle tre tracce della prova scritta in tre buste, prive di segni di riconoscimento, con apposizione del timbro del Comune di Zelo Buon Persico - le buste vengono affidate al Segretario verbalizzante della Commissione per la custodia.

La Commissione, predisposte tutte tre le tracce e dopo aver effettuato gli adempimenti successivi alle ore 09:10 si reca presso il Centro Anziani "Filo d'Argento", sito in Zelo Buon Persico via Roma 55, ove si svolgerà la prova scritta.

Alle ore 9:20 la Commissione identifica e registra i candidati presenti.

Pertanto, la Commissione accerta che sono presenti n. 11 candidati come risulta dall'allegato sotto la lettera A), depositato agli atti.

Dopo la registrazione dei candidati presenti, la Commissione prende atto che i candidati hanno nella propria postazione il materiale di cancelleria necessario per l'espletamento della prova scritta (due fogli uso bollo per lo svolgimento della traccia, una busta grande, una busta piccola, un foglietto bianco dove inserire i propri dati e penna nera).

Il Presidente della Commissione invita i candidati a spegnere e consegnare tutti i cellulari e dispositivi elettronici.

Al termine dell'accertamento succitato, il Presidente alle ore 09:25 invita uno dei candidati a scegliere una delle tre buste contenenti le tracce da svolgere.

Il candidato codice KTA65BMSKV sceglie una busta che contiene la traccia numero 3;

Il Presidente apre la busta estratta contenente la traccia n. 3 (depositata agli atti) e procede alla lettura della stessa, affinché i candidati possano scrivere il testo sui fogli uso bollo consegnati.



COMUNE DI ZELO BUON PERSICO

Provincia di Lodi

Il Presidente apre le due buste non estratte contenenti le tracce numero 2 e numero 1 (depositate agli atti) e procede alla lettura.

Il Presidente della Commissione comunica ai candidati quanto segue:

- ciascun candidato ha a disposizione il tempo massimo di due ore per la prova scritta;
- ciascun candidato dopo aver svolto la prova scritta, senza apporvi sottoscrizione e segni di riconoscimento, dovrà:

- 1) mettere la prova nella busta grande che sarà chiusa;
- 2) scrivere il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita sul foglietto bianco ricevuto;
- 3) inserire tale foglietto nella busta piccola, la quale dovrà essere chiusa;
- 4) inserire le due buste di cui al punto 1 (busta grande) e al punto 3 (busta piccola) in una terza busta più grande che sarà chiusa e firmata dai componenti della Commissione;

Alle ore 09:30 i candidati iniziano la prova scritta.

Il termine della prova scritta andrà a scadere alle ore 11:30

I candidati procedono con lo svolgimento della prova scritta ed entro il termine assegnato riconsegnano le buste di cui al punto 4 (terza busta più grande).

Il Presidente della Commissione, i commissari ed il segretario verbalizzante provvedono a chiudere e firmare la busta di cui al punto 4 (terza busta più grande) consegnata al tavolo della Commissione da parte di ciascun candidato.

Il Presidente della Commissione, al termine delle operazioni di consegna e chiusura delle buste di ciascun candidato, dispone che le buste medesime contenenti la prova scritta di ciascun candidato siano racchiuse in un plico che viene a sua volta sigillato, firmato dai componenti della Commissione e consegnato al Segretario verbalizzante per la custodia.

Alla chiusura del plico assistono il candidato codice 5DXRAWQDE4 ed il candidato codice KEEAC6WXYP

Terminate tutte le operazioni la Commissione stabilisce di aggiornarsi al giorno 18 luglio 2025 alle 10:50 per la correzione della prova scritta.

for

my

see

h



COMUNE DI ZELO BUON PERSICO

Provincia di Lodi

La seduta viene tolta alle ore 10:40 del giorno 18 luglio 2025.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante in segno di approvazione.

La Commissione esaminatrice

Il Presidente
dott. Maurizio Vietri



Componente esperto
dott.ssa Valentina Garofalo

Componente esperto
dott. Roberto Marraccini

Segretario verbalizzante
sig.ra Maria Stella Leotta

